

Согласовано  
Председатель Профсоюзного комитета  
\_\_\_\_\_/ Н.В. Осипова  
«18» марта 2024 г.

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ детского сада № 110  
\_\_\_\_\_/ С.В. Одинцова  
«18» марта 2024 г.

**Положение о конфликте интересов  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада № 110 города Пензы  
«Страна чудес»**

**1. Общие положения.**

**1.1.** Настоящее «Положение о конфликте интересов» (далее по тексту – Положение) устанавливает порядок работы в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 110 города Пензы «Страна чудес» и Филиале (далее по тексту – ДОУ) по выявлению, предотвращению и урегулированию конфликтов интересов, возникающих у работников ДОУ в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

**1.2.** Положение разработано в соответствии с:

1.2.1. Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.2. Федеральным законом Российской Федерации от 05.10.2015 г. № 285-ФЗ «О противодействии коррупции»;

1.2.3. Трудовым кодексом Российской Федерации;

1.2.4. иными действующими законодательными актами.

**1.3.** Правовое обеспечение конфликта интересов определяется федеральной и региональной нормативной базой. Первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций в ДОУ является Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ДОУ.

**1.4.** При возникновении ситуации конфликта интересов должны соблюдаться права личности всех сторон конфликта. Конфликт интересов, в случае его возникновения рассматривается на Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ДОУ.

**1.5.** Порядок рассмотрения ситуации конфликта интересов определен Положением о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ДОУ.

**2. Основные понятия и задачи по предотвращению и урегулированию  
конфликта интересов.**

**2.1.** Участники образовательных отношений - воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники ДОУ и их представители, осуществляющие образовательную деятельность.

**2.2.** Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может

повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий)

**2.3.** Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполнения работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в части 1 ст. 10 ФЗ – 285 от 05.10.2015 настоящей статьи, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в части 1 ст. 10, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

**2.4.** Основной задачей деятельности организации по предотвращению и урегулированию конфликта интересов является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

### **3. Условия возникновения конфликта интересов.**

**3.1.** Под определение конфликта интересов в ДООУ попадает множество конкретных ситуаций, в которых работник может оказаться в процессе выполнения своих должностных обязанностей, поэтому составить исчерпывающий перечень таких ситуаций не представляется возможным.

**3.2.** В ДООУ выделяют условия (ситуации):

a. при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника;

b. при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.

**3.2.1.** К условиям (ситуациям), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника относятся следующие:

a. педагогический работник ведёт бесплатные и платные занятия у одних и тех же воспитанников;

b. педагогический работник занимается репетиторством с воспитанниками, которых он обучает;

c. педагогический работник является членом жюри конкурсных мероприятий с участием своих воспитанников;

d. использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) воспитанников и иных участников образовательных отношений;

e. получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) воспитанников;

f. нарушение иных установленных запретов и ограничений для педагогических работников в ДООУ.

**3.2.2.** Ключевые моменты, в которых возникновение конфликта интересов педагогического работника является наиболее вероятным:

a. получение подарков и услуг;

b. сбор денег на нужды группы, ДООУ;

c. участие в жюри конкурсных мероприятий, олимпиад с участием своих воспитанников;

d. небезвыгодные предложения педагогу от родителей (законных представителей) воспитанников, педагогом, чьей группы он является;

е. небескорыстное использование возможностей родителей (законных представителей) воспитанников;

ф. нарушение установленных в ДОО запретов (передача третьим лицам и использование персональной информации воспитанников и других работников) и т.д.

**3.3.** В случае возникновения у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан проинформировать об этом руководителю ДОО и/или его заместителям в письменной форме.

**3.4.** Руководитель и/или ее заместители, которым стало известно о возникновении у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до временного (на период рассмотрения конфликта Комиссией) отстранения педагога от занимаемой должности.

#### **4. Ограничения, налагаемые на работников ДОО при осуществлении ими профессиональной деятельности.**

**4.1.** В целях предотвращения возникновения (появления) условий (ситуаций), при которых всегда возникает конфликт интересов работника в ДОО устанавливаются ограничения, налагаемые на работников ДОО при осуществлении ими профессиональной деятельности.

**4.2.** На педагогических работников ДОО при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:

4.2.1. запрет на ведение бесплатных и платных занятий у одних и тех же воспитанников;

4.2.2. запрет на занятия репетиторством с воспитанниками, которых он обучает;

4.2.3. запрет на членство в жюри конкурсных мероприятий с участием своих воспитанников за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных коллегиальным органом управления, предусмотренным уставом ДОО;

4.2.4. запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) воспитанников и иных участников образовательных отношений;

4.2.5. запрет на получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) воспитанников за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных коллегиальным органом управления, предусмотренным Уставом ДОО.

**4.3.** Педагогические работники ДОО обязаны соблюдать установленные п. 4.2. настоящего раздела ограничения и иные, ограничения и запреты, установленные локальными нормативными актами ДОО.

#### **5. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.**

**5.1.** Случаи возникновения у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников образовательных отношений.

**5.2.** С целью предотвращения возможного конфликта интересов педагогического работника в ДОО реализуются следующие мероприятия:

5.2.1. при принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников ДООУ, учитывается мнение советов родителей (законных представителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов);

5.2.2. обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчётность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы педагогические работники и иные участники образовательных отношений;

5.2.3. обеспечивается информационная открытость ДООУ в соответствии с требованиями действующего законодательства;

5.2.4. осуществляется чёткая регламентация деятельности педагогических работников внутренними локальными нормативными актами ДООУ;

5.2.5. обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования;

5.2.6. осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях воспитанников,

5.2.7. осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов педагогического работника.

**5.3.** Педагогические работники ДООУ обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

**5.4.** В основу работы по управлению конфликтом интересов в организации могут быть положены следующие принципы:

5.4.1. обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

5.4.2. индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для организации при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;

5.4.3. конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

5.4.4. соблюдение баланса интересов организации и работника при урегулировании конфликта интересов;

5.4.5. защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) организацией.

**5.5.** С целью предотвращения конфликта интересов все педагогические работники обеспечивают выполнение соответствующих дополнений в должностные инструкции педагогических работников по предотвращению конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

**5.6.** В случае возникновения конфликта интересов педагогический работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме руководителя ДООУ. Данное обязательство отражается в дополнении к должностной инструкции педагогического работника о соблюдении ограничений при осуществлении им профессиональной деятельности.

**5.7.** Руководитель ДООУ в трёхдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов педагогического работника, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение комиссии ДООУ по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

**5.8.** Решение комиссии ДООУ по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, является

обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

**5.9.** Решение комиссии ДООУ по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

**5.10.** До принятия решения комиссии ДООУ по урегулированию споров между участниками образовательных отношений руководитель ДООУ в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для участников образовательных отношений.

**5.11.** Руководитель ДООУ, когда ему стало известно о возникновении у педагогического работника личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению конфликта интересов, в порядке, установленном законодательством.

## **6. Ответственность.**

**6.1.** Ответственным лицом в ДООУ за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников при осуществлении ими профессиональной деятельности является руководитель ДООУ.

**6.2.** Ответственное лицо за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников:

6.2.1. утверждает Положение о порядке работы в ДООУ Комиссии по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов работника при осуществлении им профессиональной деятельности;

6.2.2. утверждает иные локальные нормативные акты по вопросам соблюдения ограничений, налагаемых на работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;

6.2.3. утверждает соответствующие дополнения в должностные инструкции работников;

6.2.4. организует информирование работников о налагаемых ограничениях при осуществлении ими профессиональной деятельности;

6.2.5. при возникновении конфликта интересов работника организует рассмотрение соответствующих вопросов на комиссии ДООУ по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

6.2.6. организует контроль за состоянием работы в ДООУ по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

**6.3.** Все педагогические работники ДООУ несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.