



**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 110 города Пензы «Страна чудес»
(МБДОУ детский сад № 110 г. Пензы)**

ОГРН – 1025801364874

ИНН/КПП – 5836100455/583601001

Коммунистическая, ул., 43, Пенза, 440039

тел./факс – 42-03-60/48-24-14

ПРИКАЗ

31.08.2022

№ 128/4

**Об организации работы
по противодействию коррупционных и иных правонарушений
в ДОУ и Филиале.**

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями и дополнениями), организации эффективной работы по противодействию коррупционных и иных правонарушений в ДОУ и Филиале, устранения порождающих ее причин и условий, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования, на основании решения общего собрания трудового коллектива,

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.** Назначить ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ и Филиале:
 - а) Баусову Татьяну Геннадьевну, заместителя заведующего ДОУ;
 - б) Кондакову Любовь Юрьевну, заместителя заведующего Филиала.
- 2.** Возложить на вышеуказанных работников следующие функции:
 - а) обеспечение соблюдения работниками ДОУ ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения им обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
 - б) принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов в ДОУ;
 - с) обеспечение реализации работниками ДОУ права уведомлять руководителя обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
 - д) организация правового просвещения работников ДОУ, родителей (законных представителей) воспитанников;
 - е) взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;
- 3.** Создать в ДОУ комиссию по противодействию коррупции в следующем составе:
 - а) председатель комиссии: Одинцова Светлана Владимировна, заведующий ДОУ;

- b) заместитель председателя: Буланова Ольга Александровна, заместитель заведующего (руководитель Филиала);
- c) Осипова Наталья Викторовна, председатель профкома, воспитатель ДОО член комиссии;
- d) Вздорова Елена Анатольевна, воспитатель Филиала, член комиссии;
- e) Филиппова Елена Александровна, экономист ДОО, член комиссии;
- f) Мякишева Оксана Геннадьевна, повар Филиала, член комиссии.

4. Продлить действие локальных актов по противодействию коррупционных и иных правонарушений на 2022-2023 учебный год:

- a) Положение об антикоррупционной политике;
- b) Положение о комиссии по противодействию коррупции;
- c) Кодекс этики и служебного поведения работников;
- d) Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения работников;
- e) Положение о конфликте интересов;
- f) Порядок уведомления работодателя о ставших известными работнику ДОО в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных и иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений;
- g) Журнал регистрации уведомлений о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения;
- h) Форму уведомления в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- i) Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками;
- j) И другие...

5. Разработать и утвердить план мероприятий по противодействию коррупции, создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ДОО 2022 – 2023 учебный год.

6. Возложить функции по принятию и регистрации сообщений о коррупционных проявлениях, поступивших в ДОО по различным каналам связи:

- a) в ДОО на Баусову Т.Г., заместителя заведующего по ВиМР;
- b) в Филиале на Кондаковау Л.Ю., заместителя заведующего по ВиМР.

7. Утвердить форму Журнала учета уведомлений о фактах обращений в целях склонности работника к совершению коррупционных и иных правонарушений;

8. Довести до сведения работников ДОО Порядок уведомления работодателя о ставших известными работнику ДОО, в связи с исполнением своих должностных обязанностей, случаях коррупционных и иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения, в целях склонения работников, к совершению коррупционных и иных правонарушений.

9. Разместить на сайтах ДОО и Филиала информацию о порядке обработки поступающих сообщений о коррупционных проявлениях и антикоррупционной деятельности.

10. Осуществлять привлечение дополнительных финансовых средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц в

соответствии с п. 8 ст. 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и действующими законодательными актами путем перечисления на счет ДОУ или на счет Фонда поддержки и развития ДОУ.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа:

- а) в ДОУ оставляю за собой;
- б) в Филиале возложить на Буланову Ольгу Александровну, заместителя заведующего (руководителя Филиалом).

Заведующий

С.В. Одинцова